

研修名	内容	対象（目安）	会場	開催日・時間
お仕事前に再確認 パソコン基礎スキル	事務のお仕事に必要なパソコンを使うための基礎スキルを見直します！初めての方も、自信をつけたい方も、基本をしっかり固めましょう！ 学べる内容：Windows基本操作、文字入力の基本、タッチタイピング練習	当社スキルチェック フルキー：20字/分以上 Word/Excel：1～2点の方 または、Windowsの基本を知りたい方 入力速度UPしたい方	岡山	8/3（月） 10：00～12：00 /2H
			倉敷	8/7（金） 10：00～12：00 /2H
WORD[基礎]	ビジネス文書作成に必要なスキルを学びます！Word独自の特徴をきちんと理解し、キレイな文書に仕上げましょう。 学べる機能：文字の強調、均等割り付け、インデント、行間、タブ、罫線の作成と編集	当社スキルチェック フルキー：20字/分以上 Word：2～7点の方	岡山	7/15（水） 8/11（火） 10：00～13：00 /3H
			倉敷	8/11（火） 10：00～13：00 /3H
WORD[活用]	グラフィックスを盛り込んだ効果的な案内作成と、Excelデータを取り込む差し込み印刷を学習！ 一歩進んだWord機能を習得しましょう。 学べる機能：ワードアート、図形作成、イラストの挿入、差し込み印刷	当社スキルチェック フルキー：20字/分以上 Excel：2～7点の方	岡山	7/21（火） 8/20（木） 10：00～12：00 /2H
			倉敷	8/11（火） 14：00～16：00 /2H
EXCEL[基礎]	表作成、数式・関数、グラフ、印刷までの基本を一から習得！実務で必須のExcelを使いこなすための土台を固めましょう。 学べる機能：オートフィル、数式、SUM関数、表の書式設定、グラフ作成、シートの追加	当社スキルチェック フルキー：20字/分以上 Excel：2～5点の方	岡山	8/5（水） 10：00～13：00 /3H
			倉敷	8/13（木） 10：00～13：00 /3H
EXCEL[応用]	表作成基礎の復習、基本関数から徐々にステップアップ。基礎力をしっかり身につけましょう。 学べる機能：効率よい表作成、関数（SUM、COUNT、MAX、MIN、COUNTIF等）	当社スキルチェック フルキー：20字/分以上 Excel：5～7点の方	岡山	7/16（木） 8/13（木） 10：00～12：00 /2H
			倉敷	7/14（火） 8/13（木） 14：00～16：00 /2H
EXCEL[活用]	大量データを分析するデータベース分析機能と実務で活躍する大人気関数を習得します。 学べる機能：データベース（並べ替え、集計、抽出）、ピボットテーブル、関数（IF、VLOOKUP）	当社スキルチェック フルキー：40字/分以上 Excel：7点以上の方	岡山	7/22（水） 8/18（火） 10：00～13：00 /3H
			倉敷	7/28（火） 8/22（土） 10：00～13：00 /3H 14：00～17：00 /3H
EXCEL[実践]	実務で必要とされる様々な機能を習得します。即、就業し実務に役立てたい方のための講座です。 学べる機能：関数、ネスト、入力規則、シートのグループ化、圧縮、パスワード設定等	当社スキルチェック フルキー：40字/分以上 Excel：7点以上の方	岡山	7/30（木） 8/27（木） 10：00～13：00 /3H
			倉敷	8/22（土） 10：00～13：00 /3H
POWER POINT [基礎]	発表資料作成に必要な基本機能を学びます！視覚的効果の高い資料がカンタンに作成できます 学べる機能：スライド挿入、文字の編集、図形作成、表作成、写真挿入、ワードアート、特殊効果	当社スキルチェック フルキー：20字/分以上 Word：4点以上の方	岡山	8/7（金） 10：00～13：00 /3H
			倉敷	8/27（木） 10：00～13：00 /3H
ビジネスメールマナー & Outlook	Outlookを使って、実際にメールの送受信をしながら基本を確認しましょう♪ 押さえておきたいビジネスメールのポイントも合わせてお伝えします。 学べる内容：メール作成、署名作成、返信、添付、送受信、宛先、CC/BCCの違い、社内・社外メールのポイント		岡山	7/28（火） 8/25（火） 10：00～12：00 /2H
			倉敷	8/14（金） 10：00～12：00 /2H

OA自主練習	岡山本社・倉敷支店ではOAの自主練習が行えます。 各研修の復習、タッチタイピングの練習にお役立てください。 ※台数に限りがありますので、HPかお電話で事前にご予約ください。 ※拠点、日によって予約可能枠が異なります。HPより最新情報をご確認ください。	平日	①10:00～12:00 /2H ②14:00～16:00 /2H ③16:00～18:00 /2H
--------	--	----	--

☞ 研修受講後は、再スキルチェックにチャレンジ！点数UP→お仕事スタートを目指しましょう！

- ☞ スケジュールはパソコン岡山ホームページからご確認ください。
- ☞ ご予約は下記フリーダイヤルへのお電話、またはマイページからが便利です！
- ☞ ご予約の変更／キャンセルは必ずお電話ください！

お電話でのご連絡はこちらへ！

☆契約駐車場をご利用いただけます。※駐車カードを事務所までお持ちください

岡山 ☎0120-036-333

服部パーキング マカリアパーキング / リットパーキング
*イオンモール駐車場はご利用いただけません

倉敷 ☎0120-921-333

敷地内駐車場有り
マツダパーキング（倉敷支店より徒歩5分）

イオンモール岡山

イオンモール駐車場

☎0120-707-707